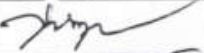
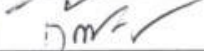
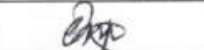


ผู้เข้าประชุม

[illegible]

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสำเริง ทวีภูมิ	นายก อบต.บ้านค่าย		
๒.	นางจุฬามาศ พันธุ์สง่า	รองนายก อบต.บ้านค่าย		ไม่ร่วมจังหวัด
๓.	นางพรนภา ศรีไตรภพ	รองนายก อบต.บ้านค่าย		
๔.	นายณัฐพล หมั่นภักดี	เลขานุการนายก อบต.บ้านค่าย		
๕.	นายวรเทพ พรหมสนธิ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๖.	นางสาวผาณิต บุญตอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗.	นางสาวทัศนีย์ ชันธสง	หัวหน้าสำนักปลัด		
	นายสมศักดิ์ พงษ์พานิช	ผ.ท. ๑. ๑๑		
	นายสมพงษ์ ทรัพย์วิเศษ	ดำรงตำแหน่ง ท. ๓๓๓๔๔		
	นายสุริยาพร เกตุศิริ	ผ.ท. ๑. ๑๑		
	นายสมชาย เกตุศิริ	ผ.ท. ๑. ๑๑		

โทรศัพท ๐๔๕-๘๐๐๑๖๒-๑๕

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วัน จันทร์ ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ผู้มาประชุม

๑.	นายบุญลือ	หมั่นถิ่น	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต.บ้านค่าย
๒.	นายมงคล	แหวนตราพันธ์	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.บ้านค่าย
๓.	นายสมชาย	ไตรทิพย์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๒
๔.	นายชวนชัย	เทพันตุง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๔
๕.	นายณรงค์	ผลวิเศษ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๕
๖.	นายกฤษฎ์	แควสันเทียะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๖
๗.	นางสาวโสภี	อยู่ปาน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๗
๘.	นายชัยพร	เสียงกุศล	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๘
๙.	นางนัยนา	คลองแคล้ว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๙
๑๐.	นางทิพภา	สถิตนพกุล	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย หมู่ที่ ๑๑
๑๑.	นายปกาศิต	ตั้งพงษ์	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา อบต.บ้านค่าย

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายสำเริง	ทวีภูมิ	ตำแหน่ง	นายก อบต.บ้านค่าย
๒.	นางพรนภา	ศรีไตรภพ	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.บ้านค่าย
๓.	นายณัฐพล	หมั่นภักดี	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.บ้านค่าย
๔.	นายวรเทพ	พรหมสนธิ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕.	น.ส.ผาณิต	บุญตอ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖.	น.ส.ทัศนีย์	ขันธสง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๗.	นายนิคม	หมวดชัยภูมิ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘.	นายสมคิด	พรโสภิน	ตำแหน่ง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑
๙.	นายธนพล	ดีหมื่นไวย	ตำแหน่ง	สารวัตรกำนัน
๑๐.	นายสุริยนต์	เจริญสุข	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓
๑๑.	น.ส.ปิยดา	เปลื้องกลาง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

- วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

บัดนี้ ได้ถึงเวลาประชุมแล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย เข้าประชุม ๑๐ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ผมจึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม

ประธานสภาฯ

- สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุม ๑๐ คน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา
- ๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๕.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์
- ๕.๓ รายงานผลการประเมินตามแบบติดตามแลประเมินผล เกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขึ้นต่อการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑. เมื่อคืนวันเสาร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ได้เกิดเหตุไฟไหม้บ้านเรือนประชาชน พื้นที่บ้านโค้งน้ำตบ หมู่ที่ ๑๒ นั้น มีบ้านเรือนได้รับความเสียหาย ๓ หลัง ซึ่งตามข่าวรายงานว่า เกิดจากลูกติดยาเสพติดและได้เผาบ้านตนเองนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ร่วมกันสวดส่งดูแลในพื้นที่ของท่านเกี่ยวกับปัญหาเสพติด

๒. ในช่วงมีฝนตกชุก และทางจังหวัดได้แจ้งเตือนให้เฝ้าระวังน้ำท่วม ซึ่งปีนี้คาดการณ์ว่าน้ำจะเยอะกว่าปีที่ผ่านมา จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ร่วมกันสวดส่งดูแลในพื้นที่ของท่านและเฝ้าระวังสถานการณ์น้ำอย่างใกล้ชิด

๓. ได้รับแจ้งจากสมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย ม. ๗ ว่า มีมิถุนาซีฟเข้ามาในพื้นที่ตำบลบ้านค่ายของเรา โดยอ้างตนเป็นเจ้าของที่เปลี่ยนสายไฟ จึงแจ้งเตือนไปยังทุกหมู่บ้านได้แจ้งเตือนประชาชนในหมู่บ้าน โดยเฉพาะบ้านที่มีผู้สูงอายุอาศัยอยู่ตามลำพัง

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประธานสภา

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภา ได้ทำรายงานการประชุมแจกให้กับท่านสมาชิกสภาทุกท่านทราบแล้วนั้น หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภา ก็เป็นอำนาจของมติสภา แห่งนี้เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติม ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุม หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อขอมติที่ประชุม ให้แก้ไขเพิ่มเติมต่อไป

น.ส.โสภี ส.อบต. ม.๗

- เรียน ท่านประธานสภา ดิฉัน น.ส.โสภี อยู่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย หมู่ที่ ๗ ในเอกสารรายการประชุม ขอแก้ไขในหน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านนางสมบัติ บ้านเลี้ยวซ้าย หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านค่าย อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ จำนวนเงิน ๓๒๗,๐๐๐ บาท ซึ่งจำนวนเงินที่ขออนุมัติไม่ตรงกับในเอกสารประมาณการ จึงขอแก้ไขจำนวนเงินเป็น ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- มีท่านใดจะเสนอแก้ไขในเรื่องอื่นอีกหรือไม่ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุม โดยท่านสมาชิกสภา ท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมโปรดยกมือ

ที่ประชุม

- ที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม (ถ้ามี)

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานสภา

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่ได้ให้แก่ท่านสมาชิกทุกท่านแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะพิจารณาเป็น ๓ วาระด้วยกัน คือ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ การพิจารณาลงมติ เชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้สมาชิกสภา ทราบ

เลขานุการสภาฯ

- ตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๓ วรรคสอง "...ให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม" เพื่อให้ความเห็นชอบ และจะจัดส่งให้นายอำเภอ ในฐานะผู้กำกับดูแลลงนาม และประกาศใช้ให้ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ต่อไป

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

- ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่น นำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อคณะกรรมการหาข้อยุติฯให้นายอำเภอทราบ ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารทราบในวันถัดไปนับจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ได้จัดทำโดยนำฐานข้อมูลจากรายรับจริง ปี ๒๕๖๔ มาเปรียบเทียบและประมาณการเป็นงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการวิเคราะห์เพื่อตั้งงบประมาณด้วยความรอบคอบ เหมาะสม และดำเนินการเป็นไปโดยประหยัด คุ่มค่า เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมในหลักการหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญนายก อบต. ได้แถลงงบประมาณและชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย เชิญครับ

นายก อบต.

- ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายอีกครั้งหนึ่ง ในโอกาสนี้ขอชี้แจงให้ทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง

ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๗๒,๖๙๔,๕๘๐.๔๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๗๙,๑๒๑,๖๕๐.๘๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๙,๓๙๐,๘๑๗.๕๖ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผู้กักและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กัก จำนวน ๑๑ โครงการ รวม ๓,๕๗๐,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(๑) รายรับจริง จำนวน ๕๕,๕๑๑,๕๗๗.๓๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔๔,๓๙๒.๐๔	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๔๔๕,๖๔๙.๓๖	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๓๐,๐๖๔.๘๕	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๒,๐๕๔.๗๕	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๐,๗๙๒,๔๖๓.๙๘	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๓๔,๐๕๖,๙๕๒.๓๗	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๑๓,๕๐๓.๒๘ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๔๒,๙๔๒,๓๕๕.๘๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๒๐,๗๒๑,๗๑๙.๗๒	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๑,๗๘๑,๗๗๑.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๘๑๐,๑๗๒.๓๖	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๑๔๘,๖๙๒.๗๒	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๑๓,๕๐๓.๒๘ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๓,๖๖๓,๓๘๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. ประมาณการรายรับ

รายรับ	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	44,392.00	135,000.00	135,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	445,649.36	443,000.00	493,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	130,064.85	240,000.00	250,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	500.00	500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	42,054.85	60,500.00	70,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	662,161.00	884,000.00	954,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,792,463.98	19,240,200.00	20,175,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,792,463.98	19,240,200.00	20,175,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	34,056,952.37	33,867,800.00	34,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	34,056,952.37	33,867,800.00	34,000,000.00
รวม	55,511,577.35	53,699,000.00	55,129,000.00

๔. ประมาณการรายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	20,721,719.72	22,117,190.00	23,030,960.00
งบบุคลากร	11,781,771.00	13,972,740.00	14,241,040.00
งบดำเนินงาน	6,810,172.36	12,520,670.00	12,542,400.00
งบลงทุน	480,000.00	2,124,000.00	2,095,000.00
งบเงินอุดหนุน	3,148,692.72	3,257,400.00	3,219,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	42,067,806.24	53,992,000.00	55,129,000.00

๕. หลักการและเหตุผล

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,859,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,521,300
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,618,900
แผนงานสาธารณสุข	1,110,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	833,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,169,120
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	706,900
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,554,100
แผนงานการเกษตร	355,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	23,030,960
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	55,129,000

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเป็นการตั้งงบประมาณแบบสมดุล ดังนั้น จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย พิจารณาเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมแล้ว

ประธานสภา

- ตามที่ผู้บริหารได้แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น เชิญท่านสมาชิกสภา ได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าควรจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าวหรือไม่ หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าว ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้พิจารณาโดยละเอียดต่อไป

- เมื่อทุกท่านได้พิจารณาโดยละเอียดแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มี ท่านใดอภิปราย ขณะนี้เวลา ๑๑.๓๐ น. ขอมติที่ประชุม โดยท่านสมาชิกสภา ท่านใดเห็น ควรให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

- มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน และที่ประชุมมีมติเห็นชอบในวาระ ที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

- เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง - ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

ประธานสภา

- เมื่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

- ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียว ไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

- ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

- ดังนั้น จึงต้องมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อทำหน้าที่แปรญัตติร่าง งบประมาณ เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

- ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ใช่ สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

- ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ตามความ จำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ ... (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติ

- ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (โดยความในข้อ ๑๒ ให้นำความในข้อ ๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม และให้เลือกคนที่ ๑ ก่อน แล้วจึงเลือกลำดับถัดไปทีละคนจนกว่าจะครบตามจำนวน)

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่ได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินที่มีข้อผูกพัน ดังนี้ (๑) ดอกเบี้ยและเงินกู้ (๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ดังนั้น ในลำดับต่อไป จะต้องเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยต้องเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติที่ควรมี และเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติทีละลำดับ แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรญัตติมากกว่าหนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีการเลือกตามข้อ ๘ วรรคหนึ่งคือการเขียนชื่อตัวชื่อสกุลลงในแผ่นกระดาษและใส่ซอง (ตามข้อ ๗๕ วรรคสาม)

เมื่อได้กรรมการแปรญัตติตามจำนวนแล้ว สภาท้องถิ่นต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีได้เป็นกรรมการแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่ที่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง) อีกทั้ง สภาท้องถิ่นต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติไปดำเนินการพิจารณาแปรญัตติโดยละเอียดภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลากี่วัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่ที่กรรมการแปรญัตติพิจารณา (ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ ข้อ ๑๑๐)

ประธานสภาฯ - ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. ขอพักการประชุมสภาชั่วคราว และจะกลับมาประชุมอีกครั้งในเวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภาฯ - ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งในการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ถือเป็นคณะกรรมการสามัญ ซึ่งจะประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ดังนั้น ในขั้นตอนแรกจะให้สมาชิกสภาฯ ได้เสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ โดยกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน เชิญเสนอ

นายมงคล ส.อบต. ม.๑๒ - ผม นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายสมชาย ส.อบต. ม.๒ - ผม นายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง
- นางนัยนา ส.อบต. ม.๙ - ดิฉัน นางนัยนา คล่องแคล่ว ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง
- ประธานสภา - ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโดยให้สมาชิกยกมือ หากเห็นชอบกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปดีดี จำนวน ๓ คน
- ที่ประชุม - มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน และที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปดีดี จำนวน ๓ คน
- ประธานสภา - ลำดับต่อไปจะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปดีดี เพื่อทำหน้าที่แปรรูปดีดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะดำเนินการคัดเลือกทีละคน เชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกให้เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๑
- น.ส.โสภี ส.อบต. ม.๗ - ดิฉัน น.ส.โสภี อยู่ปาน ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๑
- ประธานสภา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
- นายชวนชัย ส.อบต. ม.๔ - ผม นายชวนชัย เทพินทุ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๑
- นายกฤษฎ์ ส.อบต. ม.๖ - ผม นายกฤษฎ์ แควสันเทียะ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง ขอรับรอง นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๑
- ประธานสภา - ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโดยให้สมาชิกยกมือหากเห็นชอบให้ นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๑
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบให้ นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๑
- ประธานสภา - ขอเชิญเสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่กรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๒ ขอเชิญครับ
- นางมงคล ส.อบต. ม.๑๒ - ผม นายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอเสนอ นายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๒
- ประธานสภา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
- นายณรงค์ ส.อบต. ม.๕ - ผมนายณรงค์ ผลวิเศษ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง นายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๒
- นายชัยพร ส.อบต. ม.๘ - ผมนายชัยพร เสียงกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง นายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๒
- ประธานสภา - ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโดยให้สมาชิกยกมือหากเห็นชอบให้ นายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรรูปดีดี คนที่ ๒

- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบให้นายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ - ขอเชิญเสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่กรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญครับ
- นายณรงค์ ส.อบต. ม.๕ - ผมนายณรงค์ ผลวิเศษ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ น.ส.โสภี อยู่ปาน ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ
- นางนัยนา ส.อบต. ม.๙ - ดิฉัน นางนัยนา คล่องแคล่ว ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง น.ส.โสภี อยู่ปาน ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- นางทิพภา ส.อบต. ม.๑๑ - ดิฉัน น.ส.บุญโฮม วุฒิชัยนางทิพภา สถิตนพกุล ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง น.ส.โสภี อยู่ปาน ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ - ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม โดยให้สมาชิกยกมือหากเห็นชอบให้ น.ส.โสภี อยู่ปาน ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ น.ส.โสภี อยู่ปาน ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ที่ประชุมได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
- | | | | |
|-------------|--------------|------------------|-------------------------|
| ๑. นางมณฑล | แหวนตราพันธ์ | ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ | กรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ |
| ๒. นายสมชาย | ไตรทิพย์ | ส.อบต.หมู่ที่ ๒ | กรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ |
| ๓. น.ส.โสภี | อยู่ปาน | ส.อบต.หมู่ที่ ๗ | กรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ |
- ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไปจะเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ โดยให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น เชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอและแสดงความคิดเห็นต่อไป
- นายมณฑล ส.อบต. ม.๑๒ - ผมนายมณฑล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอเสนอ
- กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย
- กำหนดวันประชุมพิจารณาแปรญัตติ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย
- ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโดยให้สมาชิกยกมือหากเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และวันประชุมพิจารณาแปรญัตติ ตามระยะเวลาข้างต้น
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

๕.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

- ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้เสนอญัตติ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญนายกฯ ชี้แจงที่ประชุมครับ

นายก อบต.

- ตามที่ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย แล้วนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ดังต่อไปนี้

สำนักปลัด

โอน (ตั้งจ่ายใหม่)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. จัดซื้อเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด ๑๗ ฟุต จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด ๑๗ ฟุต พร้อมเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓ แรงม้า แบบหางยาว พร้อมอุปกรณ์พร้อมใช้งาน มีลักษณะทั่วไป ดังนี้

๑. เป็นเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด ๑๗ ฟุต

๒. ความยาวไม่น้อยกว่า ๕.๓๐ เมตร

๓. ความกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๘๐ เมตร

๔. ความสูงไม่น้อยกว่า ๐.๔๐ เมตร

เป็นไปตามราคากลางท้องตลาด

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๖ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

โอน (ตั้งจ่ายใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน ๑ ชุด

- โต๊ะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๔๐ ม. ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๗๐ ม. สูงไม่น้อยกว่า ๐.๗๐ ซม.

- เก้าอี้พนักพิงโครงเหล็กหุ้มหนังหมุนรอบตัว มีล้อปรับสูงต่ำโดยระบบไฮดรอลิค ขนาดเบาะกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๔๐ ม. ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ม. สูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ม.

เป็นไปตามราคากลางท้องถิ่น

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางฯ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ (ธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนสด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๑๗๕,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา และครู ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๕๕,๓๔๐ บาท ขออนุมัติโอนสด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

กองคลัง

โอน (ตั้งจ่ายใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานแบบเหล็ก มีกระจก จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะเหล็กมีกระจก ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. กว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. และสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. จำนวน ๗ ตัว ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท

๒. เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร เก้าอี้พนักงานพิมพ์เครื่องเหล็กหุ้มหนังหมุนรอบตัว มีล้อปรับสูงต่ำโดยระบบไฮดรอลิก ขนาดเบาะกว้างไม่น้อยกว่า ๐.๔๐ ม. ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ม. สูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ม. จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางฯ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (ธันวาคม ๒๕๖๔)

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางฯ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (ธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๘๙,๑๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๘๒,๔๒๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๔. โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องภาษี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีแก่ประชาชน ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการออกให้บริการรับชำระภาษี จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการออกให้บริการรับชำระภาษี ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๖. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านจัดเก็บรายได้ การเงิน การคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านจัดเก็บรายได้ การเงิน การคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

วัสดุอื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามรายการวัสดุ ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

โอน (ตั้งจ่ายใหม่)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางฯ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (ธันวาคม ๒๕๖๔)

โหนด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๙๕,๔๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๐๔,๕๒๐ บาท ขออนุมัติโหนด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯ ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโหนด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโหนด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายเพิ่มเติม อีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการข้างต้น โดยท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย มีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการข้างต้น

ที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน และที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการข้างต้น ดังนี้

- เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

-งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

- ๑๘ - / ๕.๓ รายงานผลการประเมิน.....

๕.๓ รายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

- ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้เสนอญัตติ เรื่อง รายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญนายกฯ ชี้แจงที่ประชุมครับ

นายก อบต.

- การรายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ชี้แจง

นายกนิคม นักวิเคราะห์

- เรียนประธานสภา สมาชิกสภา นายก อบต. คณะผู้บริหาร ปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายกนิคม หมวดยุติธรรม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอรายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้ให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ซึ่ง อบต.บ้านค่าย ได้ดำเนินการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ตามเกณฑ์ชี้วัดฯ โดยใช้กลไกของคณะผู้บริหารทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมินตนเอง ดังนี้

๑) ผู้บริหารได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะตามคำสั่ง อบต.บ้านค่าย ที่ ๑๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒) ดำเนินการประเมินตนเอง โดยคณะทำงานแต่ละด้านรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และมอบให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการบันทึกข้อมูล โดยได้มีการประชุมคณะทำงาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล ซึ่งผู้บริหารได้เห็นชอบข้อมูลแล้ว

๓) ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ก.ถ. โดยได้บันทึกข้อมูลลงระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th เรียบร้อยแล้ว

๔) นำผลการประเมินชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะเสนอผู้บริหาร และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย เพื่อให้ทราบผลการปฏิบัติงาน

๕) แจ้งผลการประเมินให้ประชาชนทราบ

จึงขอรายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.บ้านค่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งให้กับท่านสมาชิกทุกท่านเพื่อทราบ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา

- มีท่านใดจะสอบถาม เสนอแนะเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมในวาระนี้ เชิญครับ

ผช.ผอ.บ.ม.๗

- กราบเรียนประธานสภา ดิฉัน น.ส.ปิยดา เปลื้องกลาง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ ขอสอบถามการดำเนินการของประปาหมู่บ้านที่ได้ขอรับงบประมาณไปแล้ว ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว

สารวัตรกำนัน

- ท่านประธาน สมาชิกสภาฯ ผมนายณัฐพล ตีหมื่นไวย ตำแหน่ง สารวัตรกำนันฯ ขอหารือเนื่องจากบริเวณริมฝั่งแม่น้ำชีเกิดดินไสหลหลายจุด เนื่องจากน้ำท่วมเมื่อปี ๖๔ ที่ผ่านมา และในช่วงนี้ระดับลำน้ำชีได้เพิ่มปริมาณขึ้น เหลืออีกประมาณ ๑ เมตร จะล้นตลิ่ง จึงขอหารือแนวทางป้องกันเพื่อมิให้เกิดผลกระทบกับประชาชน และตามที่ได้เกิดเหตุไฟไหม้บ้านเรือนประชาชน จำนวน ๓ หลัง นั้น ได้ทำหนังสือขอรับความช่วยเหลือมาเพื่อพิจารณา

ผญ. ม.๑๑

- ผม นายสมคิด พรตสถิน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ขอสอบถามตามที่ได้ทำหนังสือขอรับการสนับสนุนถนนคันดินริมแม่น้ำชี เพื่อป้องกันน้ำท่วมแล้วนั้น เนื่องจากปัจจุบันระดับน้ำในแม่น้ำชี ได้เพิ่มสูงขึ้นเรื่อง ๆ เกรงว่าเมื่อมีน้ำหลากมาจะเข้าท่วมบ้านเรือนประชาชน จึงขอความอนุเคราะห์ให้ช่วยดำเนินการให้การช่วยเหลือ

ประธานสภาฯ

- เชิญ นายก อบต. ชี้แจง

นายก อบต.

- ตามที่ท่านได้สอบถามมานั้น ขอชี้แจง ดังนี้

๑) ประปา ม.๗ ได้หารือกับนิติกรแล้ว แจ้งว่าดำเนินการได้ จึงได้หารือกับปลัด และ ผอ.กองคลัง มีมติว่าให้ทำหนังสือหารือจังหวัด

๒) ถนนริมฝั่งชี ม.๑๒ ได้เร่งดำเนินการ ซึ่งกองช่างได้ดำเนินการสำรวจและประมาณการเรียบร้อยแล้ว

๓) ถนนริมฝั่งชี ม.๑๑ ได้เร่งดำเนินการ ซึ่งกองช่างได้ดำเนินการสำรวจและประมาณการเรียบร้อยแล้ว

๔) เรื่องไฟไหม้ ต้องขอแสดงความเสียใจกับผู้ประสบภัย ในการให้ความช่วยเหลือนั้น อบต.เรามีรถดับเพลิงที่ได้ดำเนินการจัดซื้อมาแล้ว แต่ไม่สามารถนำออกไปให้การช่วยเหลือประชาชนได้ เนื่องจากเจ้าหน้าที่บอกว่าไม่สามารถนำรถออกไปเพราะไม่มีคนขับ ซึ่งผมเองในฐานะผู้บริหารก็รู้สึกเสียใจ

ประธานสภาฯ

- เชิญปลัดชี้แจง

ปลัด อบต.

- ในการช่วยเหลือประชาชนและการดำเนินการต่าง ๆ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยการอธิบายให้ประชาชนรับทราบนั้น ให้อธิบายข้อเท็จจริงทั้งหมดอย่างถูกต้องเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน และให้โอกาสเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานและเสนอความคิดเห็นร่วมกันเพื่อดำเนินการตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่อไป

ในการดำเนินโครงการอาจจะช้าบ้าง เร็วบ้าง เนื่องจากปัจจัยหลายอย่าง สภาพแวดล้อม ดิน ฟ้า อากาศ ก็ถึงงบประมาณที่มีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการก็ดี ต้องขอทำความเข้าใจให้ทุกท่านทราบและเรียนรู้ระบบร่วมกันต่อไป

ตามที่ได้เกิดเหตุไฟไหม้ในพื้นที่บ้านโค้งน้ำดับ ม.๑๒ นั้นผมขอแสดงความเสียใจกับผู้ประสบภัยทุกท่าน เหตุเกิดเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๒๑.๐๐ น. โดยประมาณนั้น ผมได้รับแจ้งเหตุจากเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น. ซึ่งผมไม่สามารถสั่งการให้ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนได้ทันถ่วงที ซึ่งผมขอตำหนิเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ต่อที่ประชุมสภาฯ ว่าไม่ดำเนินการรายงานเหตุตามขั้นตอนของการปฏิบัติราชการที่ถูกต้อง ซึ่งผมเองได้สอบถาม หน.สป. ก็ได้รับคำตอบว่าได้รับรายงานเหตุเวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. ของวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เช่นเดียวกัน ซึ่งถ้าได้รับรายงานขณะเกิดเหตุรับรองได้ว่ารถของเราจะสามารถออกไปช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทันถ่วงที ซึ่งถือเป็นบทเรียนของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะได้กำชับให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอนของ

การแจ้งเหตุ/รายงานเหตุต่อไป และในการดำเนินการช่วยเหลือนั้น ผมได้สั่งการทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ ให้ดำเนินการสำรวจความเสียหาย และให้การช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบภัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชน โดยได้นัดประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนตำบลบ้านค่าย ซึ่งประชาชนจะได้รับความช่วยเหลืออย่างช้าสุดวันพุธที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ นี้

ประธานสภา

- ปลัดได้ชี้แจงข้อระเบียบ วิธีการ ขั้นตอนให้ทุกท่านทราบแล้ว ขอฝากคณะผู้บริหารให้ดำเนินการตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งให้การช่วยเหลือประชาชนต่อไป

รองประธานสภา

- ผมนายมงคล แหวนตราพันธ์ ส.อบต.ม.๑๒ ในฐานะตัวแทนของชาวบ้าน ม.๑๒ ขอขอบคุณพี่ ๆ น้อง ๆ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน ที่ได้ให้การช่วยเหลือ ในส่วนของรถดับเพลิงถ้ามีผู้สั่งการ ใครก็สามารถขับได้ อย่างน้อยเอาไปไว้ใช้สำรองน้ำให้กับเจ้าหน้าที่ก็จะเกิดประโยชน์ ซึ่งถ้าไม่ดำเนินการอะไรเลยจะเกิดคำถามว่าซื้อรถมาทำไม

ประธานสภา

- เชิญ นายก อบต. ชี้แจง

นายก อบต.

- ต้องขอโทษทุกคนที่ไม่กล้าสั่งการ เพราะเจ้าหน้าที่บอกไม่มีคนขับรถผมเลยไม่กล้าให้เอารถออก

นายณรงค์ ส.อบต.ม.๕

- ผมนายณรงค์ ผลวิเศษ ส.อบต.ม.๕ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ขอถามว่ารถน้ำก็ซื้อมานานแล้ว เมื่อไหร่จะได้คนขับ จะได้มีเครื่องมือเครื่องมือในการช่วยเหลือประชาชน อยากให้เร่งดำเนินการเพื่อจะได้ไม่เกิดเหตุการณ์แบบนี้ขึ้นอีก

ประธานสภา

- เชิญ นายก อบต. ชี้แจง

นายก อบต.

- ในส่วนของโครงการซ่อมแซม ได้มอบกองช่างดำเนินการสำรวจเรียบร้อยแล้ว และจะเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ในส่วนของเรื่องคนขับรถ เชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

หน.สป.

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิก ผู้บริหาร ปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน น.ส.ทัศนีย์ ชันธสง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอเรียนชี้แจงในส่วนของการดำเนินการสรรหาบุคลากรรถน้ำ ก่อนอื่นต้องขอแสดงความเสียใจกับผู้ประสบภัยทุกท่าน และขอเรียนว่าในขณะที่เกิดเหตุไม่ได้รับรายงานเหตุ แต่เหตุการณ์มันผ่านมาแล้วจะได้นำไปเป็นบทเรียนและแก้ไขข้อผิดพลาดต่อไป ในส่วนของการดำเนินการสรรหาคนขับรถดับเพลิง และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงนั้น ขณะนี้อยู่ในระหว่างการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ซึ่งท่านนายกได้ไปชี้แจงต่อคณะอนุกรรมการฯ แล้วเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคมที่ผ่านมา ขณะนี้อยู่ระหว่างรอ ก.อบต. เห็นชอบกรอบอัตรากำลัง ซึ่งเมื่อ ก.อบต. เห็นชอบแล้วจะได้ประกาศโครงสร้างอัตรากำลัง และดำเนินการสรรหาโดยการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันต่อไป

ประธานสภา

- มีท่านใดจะสอบถาม เสนอแนะเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมในวาระนี้ เชิญครับ

นายสมชาย ส.อบต.ม.๒

- ผมนายสมชาย ไตรทิพย์ ส.อบต.ม.๒ เรียนว่า บ้านวังก้านเหลียง ม.๒ ได้รับความเดือดร้อนเป็นอย่างมากซึ่งได้ของงบประมาณเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนไปแล้วหลายครั้งทั้งส่งหนังสือ ทั้งทางวาจา ก็ยังไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาละเลยแม้แต่เรื่องเดียวถ้าไม่ได้รับการแก้ไขเกรงว่าน้ำมาปีนี้จะส่งผลกระทบอย่างมาก ฝากให้เร่งดำเนินการด้วย

ประธานสภาฯ - ผাগผู้บริหาร ในส่วนของงบประมาณพัฒนาบุคลากรหรือซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ขออะไร
มาสภาอนุมัติให้หมด แต่สภาของบพัฒนาไม่ได้รับการดำเนินการ เชิญ นายก อบต. ชี้แจง

นายก อบต. - การพัฒนาทุกด้านขอให้ทุกท่านช่วยกันเพื่อพี่น้องประชาชน ผมจะเร่งดำเนินการแก้ไข
ปัญหาต่าง ๆ โดยเร่งด่วนต่อไป ในส่วนของรณน้ำรับรองว่าจะไม่ให้เกิดเหตุการณ์แบบนี้ขึ้น
อีก

นางนัยนา ส.อบต.ม.๙ - นางนัยนา ส.อบต.ม.๙ ผাগให้ผู้บริหารเร่งดำเนินการตามความเดือดร้อนจำเป็น
เร่งด่วน จุดไหนที่ชาวบ้านเดือดร้อนมากให้เร่งดำเนินการก่อน อันไหนยังไม่เร่งด่วนให้ค่อย
ดำเนินการในลำดับต่อไป สมาชิก อบต. มาจากการเลือกตั้งของประชาชน ซึ่งก็อยากจะมี
ผลงาน อยากจะฝากว่าจะครบ ๑ ปี ที่เลือกตั้งมายังไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาย่างเป็น
รูปธรรมเลย

ประธานสภาฯ - ผাগผู้บริหาร ให้รับไปพิจารณาและดำเนินการต่อไป
- มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

เลขานุการสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อ
ทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามระเบียบข้างต้น ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑
หลังจากปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านค่าย จึงขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และคณะผู้บริหารทราบ

หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย หรือผู้บริหาร ท่านใดมีความ
ประสงค์จะแปรญัตติสามารถเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้ในวันที่ ๒๓
- ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (วันละ ๘ ชั่วโมง รวมเป็น ๒๔ ชั่วโมง)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ขอนัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระ
ที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ในเมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้ประสงค์ที่จะ
เสนอหรือสอบถามอีก ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อม
เพรียงกัน ขอขอบคุณ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๔๕ น.

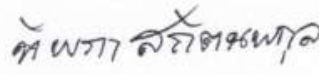
(ลงชื่อ)

(นายปกาศิต ตั้งพงษ์)

เลขานุการสภา อบต.บ้านค่าย

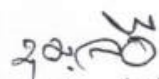
ผู้จดรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ (วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕) แล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางทิพภา สัตินพกุล)
สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย ม.๑๑

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายฤทธิชัย แควสันเทียะ)
สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย ม.๖

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(น.ส.โสภี อยู่ปาน)
สมาชิกสภา อบต.บ้านค่าย ม.๗

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญลือ หมั่นถิ่น)
ประธานสภา อบต.บ้านค่าย